

- 1 日時場所 令和3年3月30日（火）14時30分開会
南魚沼市民会館 2F会議室
- 2 出席者
委員：岡村秀康教育長、西野仁委員、須藤文子委員、川島亜紀子委員
事務局：片桐教育部長、関学校教育課長、滝沢社会教育課長、西潟生涯スポーツ課長、阿部子ども・若者相談支援センター長、山崎図書センター長、小宮山管理指導主事、田中管理指導主事、倉上指導主事、種村教育相談指導主事、久川囑託指導主事、佐藤学校庶務主幹、貝瀬施設主幹、学校庶務班青木
- 3 議題
日程第1 **会議録署名委員の指名について**
西野仁委員、川島亜紀子委員、
日程第2 **教育長及び事務局諸報告**
(教育長) 日程2ページ、教育長及び事務局諸報告のとおり
(須藤委員) 2/22に開催された学校支援地域本部研修会への、学校及びコーディネーター参加はどのくらいか。講話の内容はどんなものだったのか。
(子若センター長) 参加者は、コーディネーター14人、学校関係者12人、事務局8人。生涯学習推進センター 五十嵐副参事からは、「学校支援地域本部の取り組み」と「学校運営協議会（コミュニティ・スクール）を全国の小・中学校へ設置を目指していることについて」を講話していただいた。この事業（学校支援地域本部も含め）については、令和3年度より、学校教育課へ移管した。
(須藤委員) 中学校関係者の出席率はどのくらいか。
(子若センター長) 中学校からは、八海中学校と塩沢中学校の出席があった。
日程第3 **管理指導主事等からの報告**
(田中管理) 中学校からは大きな報告はなし。
(小宮山管理) 小学校も大きな問題の報告はなく、比較的落ち着いて生活していた。
(倉上主事) 総合支援学校の学校看護師については、探してはいるが現在も見つかっていない状況。4月からは現在勤めている看護師をお願いをして2日間勤めてもらい、あと3日間は上越のNPO法人から臨時的に2人の看護師を派遣していただく。引き続き探していく。
(川島委員) 4月からの学童の定員について。
(学教課長) 若干の待機者がいる。おそらく5名程度の待機となっている。学年については全て4年生以上。施設定員を増やすという状況が、施設的な余裕やNPO法人側の人材確保の面からも難しい。
(須藤委員) 進路について。進学率は高いが、進路が未定の者はいるのか。中学卒業で就労希望者はいるのか。
(田中管理) 今年は全員が高校へ進学が決定した。
日程第4 **第8号議案 南魚沼市学校給食センター条例施行規則の一部改正について**
(学教課長) 日程3ページ、南魚沼市学校給食センター条例施行規則の一部改正について資料説明

日程第5 **第9号議案 南魚沼市学校給食費取扱規程の一部改正について**
(学教課長) 日程5 ページ、南魚沼市学校給食費取扱規程の一部改正について資料説明
第8号議案・第9号議案ともに質疑なし

日程第6 **第10号議案 南魚沼市教育委員会規則に規定する様式の押印等の省略に関する特例を定める規則の制定について**

日程第7 **第11号議案 南魚沼市教育委員会告示に規定する様式の押印等の省略に関する特例を定める告示の制定について**

日程第8 **第12号議案 南魚沼市教育委員会訓令に規定する様式の押印等の省略に関する特例を定める訓令の制定について**

(庶務主幹) 日程7 ページ～9 ページ資料説明
(川島委員) 現状で押印を廃止するものは決まっているのか。
(学教課長) 令和3年度以降は、法律で定めのあるもの以外は原則全て廃止となっている。

日程第9 **第13号議案 教育財産の廃止について**
(学教課長) 日程10 ページ、教育財産の廃止について資料説明
質疑なし

日程第10 **第14号議案 南魚沼市における教育職員の勤務時間の上限に関する方針の策定について**

(教育部長) 日程17 ページ、南魚沼市における教育職員の勤務時間の上限に関する方針の策定について資料説明
(小宮山管理) 日程21 ページ資料補足説明
(川島委員) 4月から施行するのか。
(教育部長) 明後日からすべてを実現することは不可能だが、定めた方針に従い努力をしていく。地域ぐるみで、学校の働き方改革を進めていきたい。
(西野委員) 新任とベテランでは、時間は違ってくる。目安ができるのはいいことだが、実際の運用には注意が必要。
(教育部長) 学校長の配慮が必要となってくる。

日程第11 **第15号議案 就学援助の認定可否について（新型コロナウイルス感染症の影響による収入減支援策）（資料は当日配布回収）**

(庶務主幹) 当日配布資料説明
(西野委員) 認定可否通知について、わかりづらい。誤解を招かないようにしてもらいたい。
(学教課長) 誤解を生じさせるのはよくないので、表現等を含めて誤りのないように対応していく。

日程第12 **第1号報告 令和2年度南魚沼市立学校児童生徒の教育表彰の追加について**
(庶務主幹) 当日配布資料説明

質疑なし

日程第13 **その他**

(1) **子ども・若者相談支援センターの相談等状況について（2月分）**

(子若センター長) 日程27 ページ、2月分相談等状況について資料説明

(2) **家庭教育支援事業実施状況（2月分）**

(社教課長) 日程36 ページ、2月分家庭教育支援事業実施状況について資料説明

(3) 市職員の人事異動内示について

(庶務主幹) 日程 37 ページ資料説明

(4) 入学式の出席者について

(庶務主幹) 日程 38 ページ資料説明

(5) その他

日程第14 **第2号報告 教育財産等の使用許可について**

(学教課長) 当日配布資料説明

(須藤委員) 土・日連続で使うということだが、土曜日が終わったら消毒をし、日曜日を迎えるということか。

(学教課長) 土曜日は会場準備のみで、日曜日に接種を行う。

(川島委員) 学校行事とは被らないか。

(学教課長) 日程を組むにあたって、学校と協議・調整するように対策室には話をし、日程を決めた。学校開放についても確認済み。

(川島委員) 高齢者以外の接種時も同じ施設を利用するのか。

(学教課長) 全く未定。高齢者についても日程を組んではいるが、ワクチンの入荷も不安定なためどうなるかは未確定である。今後一般の日程を組むにあたって、学校と協議を行っていく。

(教育長) 次回日程について、4月27日(火)9:30から市民会館で行う。第5回教育委員会は、5月25日(火)9:30から市民会館で行う。以上をもって、第3回教育委員会を閉会とする。

16時45分閉議閉会