市税口座振替　解約・停止　届出書

受付印

南魚沼市長　様

年　　月　　日

届出人 住所　南魚沼市

氏名　　㊞

電話　　－　　－

下記名義の口座から振替納付している市税の口座振替を解約・停止したいので届出します。
停止申し出期間を過ぎた場合は口座振替を再開してください。

１．指定口座

フリガナ		住所	南魚沼市
口座名義人			
金融機関名	銀行・金庫 信用組合 農業協同組合	本店 （　　）支店	口座番号
ゆうちょ銀行	通帳記号 1　　0	－	通帳番号　　1

２．解約・停止する納税義務者及び市税の種類

納税義務者	税目 該当項目を○で囲む	解約を開始する期	停止する期
	・ 市県民税	令和　年度　期～	令和　年度　期
	・ 固定資産税	令和　年度　期～	令和　年度　期
	・ 軽自動車税	令和　年度～	令和　年度
住民コード	・ 国民健康保険税	令和　年度　期～	令和　年度　期

納税義務者	税目 該当項目を○で囲む	解約を開始する期	停止する期
	・ 市県民税	令和　年度　期～	令和　年度　期
	・ 固定資産税	令和　年度　期～	令和　年度　期
	・ 軽自動車税	令和　年度～	令和　年度
住民コード	・ 国民健康保険税	令和　年度　期～	令和　年度　期

窓口使用欄

１．納付書　　□ 要送付（後日、税務課よりコンビニ用納付書送付）　　□ 送付不要

２．当月に納期限のある税目の解約が
- → なし ⇒ **収税班に送付**
- → ある → １日～２０日の間に受付 ⇒ **収税班に送付**
- → ある → ２１日～口座振替データ作成日前日の間に受付 ⇒ **収税班管理担当連絡後、収税班に送付**
- → ある → 口座振替データ作成日～口座振替日の間に受付 ⇒ **停止できません。本人から直接金融機関へ停止依頼もお願いします。**

３．届出人確認欄・・・免許証・保険証・納税通知書・職員確認・司法書士補助者証・その他（　　）

税務課使用欄

□□□□－□□□－□□□□□□□

1□□□0－□□□□□□□□