

(あて先)
南魚沼市長

申込者

団体名	
代表者氏名	
住所	〒949- 南魚沼市
担当者氏名	
電話番号	025 - -
FAX番号	025 - -
メールアドレス	

南魚沼市民ふれあい講座申込書

次の事項により申込みします。

1. 希望する講座メニュー および理由	番号		メニュー名	
	希望理由			
	特に説明を希望する内容			
2. 開催希望日時	第1希望	令和 年 月 日()	: ~ :	
	第2希望	令和 年 月 日()	: ~ :	
3. 参加予定者数	人			
4. 開催予定場所	施設名称:			
	所在地: 南魚沼市			
5. 集会において、ふれあい講座以外に行われる行事があれば記入してください。				
6. 備考				

ここからは市役所の処理記入欄です。

秘書広報課欄	整理番号	課長			
			担当課(局)名	課長	係長
			講師名		
担当課欄	開催日	年 月 日()	: ~ :		
	申込者との調整				