

- 1 日時場所 令和6年6月27日（木）9時30分開会
南魚沼市民会館 会議室研修室

2 出席者

委員：岡村秀康教育長、西野仁委員、角谷正雄委員、須藤文子委員、川島亜紀子委員

事務局：高橋教育部長、関学校教育課長、西潟社会教育課長、吉田生涯スポーツ課長、井口子ども・若者相談支援センター長、小林図書センター長、小島管理指導主事、南雲管理指導主事、近藤指導主事、種村教育相談指導主事、中村指導主事、青木学校庶務主幹、原澤施設主幹、林学校指導係長

3 議題

日程第1 **会議録署名委員の指名について**

角谷正雄委員、川島亜紀子委員

日程第2 **教育長及び事務局諸報告**

（教育長）（日程2ページ、教育長及び事務局諸報告のとおり）

（図書センター長）（6月16日図書館開館10周年記念講演会について補足説明）

（学教課長）（6月24日第1回情報化推進委員会について補足説明）

（須藤委員）中・高生海外派遣が7月末から出発となるが、予定通り進んでいるか。生徒の様子はどうか。

（学教課長）現在まで、研修等を3回行っている。この後は、7月7日に第4回研修会、7月26日には国際大学を会場として開催するイングリッシュ・ビレッジに参加することになっている。体調不良等で辞退となる生徒が出ないように、状況を把握しながら進めている。

日程第3 **管理指導主事等からの報告**

（南雲管理）新潟県では、校内教育支援センターの設置を促進しており、学校は外部と連携協力をしながら、不登校児童生徒の支援をしていくことが求められている。

（小島管理）小学校では、修学旅行、体験教室を実施している。保護者へ配付する働き方改革についての協力依頼文書を作成している。

（近藤主事）6月より就学相談が始まった。今後は、保育園、幼稚園、学校等とチームを組み合わせながら、保護者との面談を進めていく。

（種村主事）学校からの不登校報告シートに、病気欠席と書かれ長期欠席している児童生徒がいることが気になっている。病気欠席についての定義はあるが、わかりづらい。学校と連携し、精査を行っている。中学生で30日以上欠席している生徒の中で、教育委員会で把握できていない子が数名いる。新潟県からも、繋がりが無い子に注意するようにと指示が来ているので、学校と共に精査していく。

（中村主事）6月に教育講演会として、新潟大学附属新潟小学校より講師を招聘し、小学校の国語、算数、外国語の示範授業を行った。その様子を、学習指導センターのホームページにて公開している。

（西野委員）管理・運営という視点は既に持っていると思っているが、生きる力より、心の教育を行わないとダメになるのではないかと考えている。文部科学省が言うことを基本に考えていかないといけないが、学力だけではない、プラスを考える検討をしてもらいたい。

日程第4 **第26号議案 令和6年度南魚沼市学齡児童生徒の就学援助認定の可否について（資料は当日配布回収）**

（庶務主幹） （当日配付資料説明）

質疑なし

日程第5 **第27号議案 教育財産等の使用許可について**

（施設主幹） （日程5ページ、教育財産等の使用許可について資料説明）

（西野委員） 使用目的を、もう少し詳しく書いてもらった方が良い。また、使用料についても明記した方がいいのではないかな。

（学教課長） 費用を負担してもらうことは大前提だと思っている。今回は、目的が中学生も参加している水泳の強化という内容であることと、今回の使用によって学校には経費的な負担はかからないということを確認した上で、使用料は取らないと判断した。今後は、地域クラブ活動への移行に伴い、こういった問題は増えていくと思っている。その際の使用ルール等は、生涯スポーツ課等とも連携し協議していく。

（施設主幹） （教育財産等の使用許可（2）の詳細について補足説明）

（西野委員） やはり、こういったことで使用するのかの詳細を記載してもらいたい。地域移行が進んでいく中での問題は、施設についてだと思っている。塩沢ではプールを借用できているが、陸上競技や吹奏楽等広がりも視野に入れながら、検討していつてもらいたい。

（角谷委員） プールだけではなく、更衣室やトイレ等も使用すると思うので、そういったことについても申請書に書いてもらった方がいい。

（施設主幹） 現在の申請書では内容が漠然としている。今後は、詳細を書いてもらうよう申請者に話をしていく。

日程第6 **第8号報告 令和6年度南魚沼市学齡児童生徒の就学援助認定の可否について（帰国予定者）（資料は当日配布回収）**

（庶務主幹） （当日配付資料説明）

質疑なし

日程第7 **そ の 他**

（1）子ども・若者相談支援センターの相談状況について（5月分）

（子若センター長） （日程10ページ、5月分相談等状況について資料説明）

質疑なし

（2）家庭教育支援事業実施状況（5月分）

（社教課長） （日程12ページ、5月分家庭教育支援事業実施状況について資料説明）

（角谷委員） 数字だけ見ると、浦佐小学校の利用が少ないが、何が理由か。

（社教課長） 学校内に部屋がないことだと考える。

（角谷委員） 空き教室はないのか。

（学教課長） 教室は足りていない。

（角谷委員） うまく誘導できるといい。

（教 育 長） 今後どうするか検討しているか。

（社教課長） 現在の設置校以外にも増やせばいいと考えているが、人材確保が課題である。

（西野委員） 来室者の「その他」の人達には、身分証のようなものは発行しているか。

（社教課長） 発行していない。

- (西野委員) 出入り自由はいいことではあるが、身分証的なものを検討してもらいたい。
- (社教課長) 現場の支援員と検討していく。
- (須藤委員) 出入り自由ということで、トラブルはあったか。
- (社教課長) 聞いていない。
- (川島委員) 学校玄関は施錠しているのか。
- (社教課長) 施錠をしており、インターホンで解錠してもらう。
- (川島委員) 職員室ではなく、だんぼの部屋直通のインターホンがあるのか。
- (社教課長) だんぼの部屋に直通となっているのは六日町小学校のみで、他の学校は職員室につながっており、そちらで解錠している。

(3) 学校・地域の連携促進事業実施状況 (5 月分)

- (学教課長) (日程 13 ページ、5 月分学校・地域の連携促進事業実施状況について資料説明)

質疑なし

(4) 図書センター令和 5 年度実績報告

- (図書センター長) (日程 14 ページ、図書センター令和 5 年度実績報告について資料説明)
- (角谷委員) プラチナ企画とは何か。
- (図書センター長) プラチナ世代を対象とした企画で、DVD の上映会を行った。
- (教 育 長) 保育園への団体貸し出しについて教えてもらいたい。
- (図書センター長) 全ての保育園にカードを作ってもらった。図書館近くの保育園では、散歩の途中に図書館に寄り、カードでの貸し出しを体験してもらっている。
- (川島委員) 家庭で保育をしている人向けのサービスがあればいいと思っている。雑誌スポンサーが減っているという話であったが、事業者向けに PR はしているか。
- (図書センター長) 先日、図書館協議会があり、他市では各学校へ図書館員が出張し、子どものカードで本の貸出を行っているという話を聞いた。今後は、そういったこともサービスの一環として取り入れていければいいと考えている。雑誌 PR については、商工会の協力を得て事業についてのメール発信や、FM ゆきぐにを使つての PR を行っている。

(5) その他

- (教 育 長) 今後の日程について、次回教育委員会は 7 月 23 日 (火) 午前 9 時 30 分から図書館多目的室で行う。第 8 回教育委員会は、8 月 28 日 (水) 午前 9 時 30 分から市民会館で行う。以上をもって、第 6 回教育委員会を閉会とする。

11 時 20 分閉議閉会