様式第２号(第５条関係)

南魚沼市創業支援事業計画書（届出書）　　　　　(提出日：　　年　月　日)

**1　創業者の概要**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ふりがな | 　 | 生年月日 | 　　　　年　月　日 |
| 氏名 | 　 |
| 住所及び連絡先 | 〒　　　－　　　TEL(　　-　　-　　)FAX(　　-　　-　　)E―mail(　　　＠　　　)　 |
| 現在の所属・職名（※既に開業済の場合記載不要） | 所属機関・部署・職名 |
| 現在の所属機関所在地（※既に開業済の場合記載不要） | 〒　　　－　　　　TEL(　　-　　-　　)FAX(　　-　　-　　)E―mail(　　　＠　　　) |
| 移住年月日（移住事業者） | 　　　年　　　月　　　日 | 前住所（移住事業者） |  |
| 最終学歴 | 　　　　　　　　年　　　月 | 卒業・卒業見込 |
| 職歴及び当該事業に係る事業経験 | 　　　　　　　　年　　　月 | (経験年数　　年　　月) |
| 　　　　　　　　年　　　月 | (経験年数　　年　　月) |
| 　　　　　　　　年　　　月 | (経験年数　　年　　月) |
| 　　　　　　　　年　　　月 | (経験年数　　年　　月) |
| 今まで習得した知識・技能等 | 　 |
| セミナー等受講歴 | ※南魚沼市創業支援補助金交付要綱に定める創業セミナーを必ず受講していること |

**2　創業事業（計画）の内容**

**（1）企業概要(創業予定者は予定する企業の概要)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| (予定)会社名 | 　 | 創業予定日(開業日、会社設立日) | 年　　月　　日 |
| 会社所在地(創業予定場所) | 〒　　　－新潟県南魚沼市 | 居住誘導区域　　内　・　外 |
| (予定する)出資者 | 出資者名 | 出資額(千円) | 比率(％) | 出資者の所属及び職名 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 申請時の組織体制 | 役職名・担当職名 | 氏名 | 年齢 | 主な略歴・職歴 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 新規雇用見込数 | 　　　　　人 | 内　雇用保険の一般被保険者となる新規雇用見込数（申請人・３親等以内の親族は除く） | 　　　　人 |
| 事業化にあたって協力企業の有無 | 有 ・ 無 | 協力企業がある場合の協力企業名 | 協力の具体的な内容 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |

**（2）事業の概要**

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 | 　 |
| 創業の動機 | 　 |
| 事業の概要 | 　 |
| 取扱商品及び具体的なサービス | 　 |
| セールスポイント | 　 |
| 　 | 取引先名(所在地等) |
| 販売先 | 　 |
| 　 |
| 　 |
| 仕入先 | 　 |
| 　 |
| 　 |
| 外注先 | 　 |
| 　 |
| 　 |

**3　今後3ヶ年の事業計画**

**（1）損益計画　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(金額単位：千円)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 第1期(　　　　年　　月期) | 第2期(　　　　年　　月期) | 第3期(　　　　年　　月期) |
| ①売上高 | 　 | 　 | 　 |
| ②売上原価(材料・商品仕入) | 　 | 　 | 　 |
| ③経費 | 人件費 | 　 | 　 | 　 |
| 家賃 | 　 | 　 | 　 |
| 支払利息 | 　 | 　 | 　 |
| その他 | 　 | 　 | 　 |
| 合計 | 　 | 　 | 　 |
| 利益(①－②－③) | 　 | 　 | 　 |
| 従業員数（内パート・アルバイト数） | 人（　　　人） | 人（　　　人） | 人（　　　人） |
| 計画上必要となる知識・技能等 |  |  |  |
| 売上高、売上原価、経費の計算根拠 | 　 |

**(2)補助対象になる部分の必要資金とその資金調達計画　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(金額単位：千円)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 必要な資金 | 金額 | 調達の方法 | 金額 |
| 第4条にかかる経費(増改築費、設備、備品、賃貸借契約に係る経費、広告宣伝費など) | 　 | 自己資金 | 　 |
| 親、兄弟、知人、友人等からの借入(内訳・返済方法) | 　 |
| 金融機関からの借入(内訳・返済方法) | 　 |
| その他(内訳) | 　 |
| 合計（補助対象経費）※交付申請書に転記 | 　 | 合計 | 　 |
|  |  |

必要な資金と調達の方法の金額の合計は一致するようにしてください。