

受領者
NO
手数料計
預り金
おつり

税務証明等交付申請書

(あて先) 南魚沼市長

令和

年

月

日申請

申請人 (窓口へ来られた方)	
住 所	南魚沼市
フリガナ	
氏 名	明・大・昭・平・令 年 月 日
どなたの証明等が必要ですか (申請人と同じ場合は右欄に○をつけてください。)	
住 所	南魚沼市
フリガナ	
氏 名	①
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日

- * 同一世帯の親族以外の証明書等が必要な場合は、委任状が必要です。
南魚沼市外にお住まいの方は、同一世帯の親族であっても委任状が必要です。
* 法人の場合は、社印・代表者印の押印してある委任状が必要です。
* 年の途中で所有権を移転された場合は、登記簿謄本又は売買契約書の写しを添付してください。
* 代理人が軽自動車税納税証明書(車検用)を申請する場合は、車検証又は委任状を添付してください。
※ 事故防止のため、確認させていただきます。(①の書類の場合は1点、①の書類がない場合は②の書類が2点必要)

申請人	証明等が必要な人の関係	本人・同一世帯人・相続人・納税管理人・委任状・車検証・借地借家人・補助者()・その他()
	確認方法	① 運転免許証・パスポート・マイナンバーカード(個人番号カード)・住基カード(写真付)・身体障がい者手帳・官公署の身分証明書(写真付)・在留カード・その他()
		② 保険証・住基カード(写真無)・診察券・年金手帳・社員証・司法書士補助者証・その他()

必要な証明等の番号及び項目を○でかこんでください。				手数料	通数	備考
市民税	1	所得証明	一般用 所得額のみ証明	300円	通	年度() 年分
	2	所得証明	児童手当用・児童扶養手当用 所得額、所得控除等(一部)の証明	300円	通	年度() 年分
	3	所得証明	所得・課税(非課税)証明 所得額、課税額 扶養等控除額の証明	300円	通	年度() 年分
	4	営業証明		300円	通	
収納	5	納税証明	全税目・市民税・法人市民税・固定・軽自・国保	300円	通	令和6 年度分
	6	指定様式	[・利子補給、補助金等交付・入札参加等資格審査、登録・酒税法(税務署)・公益法人認定用・その他]	300円	通	
	7	軽自動車税	[車両番号 長岡] 車検用	無料	通	
固定資産	8	評価通知(法務局用)	土地 家屋 全部	無料	通	
	9	評価証明・公課証明	土地 家屋 全部	300円	通	
	10	課税証明・課税台帳登録証明	土地 家屋 全部	300円	通	
	11	資産証明		300円	通	
	12	名寄帳		300円	通	+ コピー代
	13	地番図(委任状は必要ありません。)		300円	通	+ コピー代
14	その他()			通		
証明等が必要な資産の所在番地		南魚沼市	南魚沼市	希望縮尺	分の1	
地番図	表示希望項目・地番・登記名義人名・登記地目・登記地積・家屋の外形線			用紙サイズ・A3・A4		
*地番図は土地の境界確認や権利関係の資料として使用できません。*家屋の外形線は正確なものではありません。						

委任状 (この欄は全て委任者が記入・押印してください)		必要な証明等 (番号に○)
私は下記 代理人に右の証明等の交付請求・受領の権限を委任します。		
委任者 (委任する人)	南魚沼市 氏名 ⑥	
代理人	南魚沼市 氏名	1・2・3・4・5・6・7・8・9・10・11・12・14 []

記載例

受領者
NO
手数料計
預り金
おつり

税務証明等交付申請書

(あて先) 南魚沼市長

令和 〇〇年 〇〇月 〇〇日申請

申請人(窓口へ来られた方)			
住 所	南魚沼市 六日町180番地1	電話番号	025(〇〇〇) 〇〇〇〇
フリガナ		生 年 月 日	
氏 名	南魚 花子	明・大・昭・平・令	〇〇年 〇〇月 〇〇日
どなたの証明等が必要ですか (申請人と同じ場合は右欄に○をつけてください。)		・申請人に同じ	
住 所	南魚沼市 同上	南魚沼市	
フリガナ			
氏 名	① 南魚 太郎	②	
生年月日	明・大・昭・平・令 〇〇年 〇〇月 〇〇日	明・大・昭・平・令	年 月 日

- * 同一世帯の親族以外の証明書等が必要な場合は、委任状が必要です。
南魚沼市外にお住まいの方は、同一世帯の親族であっても委任状が必要です。
* 法人の場合は、社印・代表者印の押印してある委任状が必要です。
* 年の途中で所有権を移転された場合は、登記簿謄本又は売買契約書の写しを添付してください。
* 代理人が軽自動車税納税証明書(車検用)を申請する場合は、車検証又は委任状を添付してください。
※ 事故防止のため、確認させていただきます。(①の書類の場合は1点、①の書類がない場合は②の書類が2点必要)

申請人	証明等が必要な人との関係	本人・同一世帯人・相続人・納税管理人・委任状・車検証・借地借家人・補助者()・その他()
	確認方法	① 運転免許証・パスポート・マイナンバーカード(個人番号カード)・住基カード(写真付)・身体障がい者手帳・官公署の身分証明書(写真付)・在留カード・その他()
	②	保険証・住基カード(写真無)・診察券・年金手帳・社員証・司法書士補助者証・その他()

必要な証明等		「所得額等証明願」を利用する場合は、○は不要		手数料	通数	備考
市民税	① 所得証明	一般用	所得額のみ証明	300円	通	令和6年度(令和5年分)
	② 所得証明	児童手当用・児童扶養手当用	所得額、所得控除等(一部)の証明	300円	通	年度(年分)
	③ 所得証明	所得・課税(非課税)証明	所得額、課税額 扶養等控除額の証明	300円	通	年度(年分)
	④ 営業証明			300円	通	
収納	⑤ 納税証明	全税目	・市民税・法人市民税・固定・軽自・国保	300円	通	令和6年度分
	⑥ 納税証明	指定様式	・利子補給・補助金等交付 ・入札参加等資格審査・登録 ・酒税法(税務署) ・公益法人認定用 ・その他	300円	通	
	⑦ 納税証明	軽自動車税	〔車両番号 長岡〕	車検用	無料	通
固定資産	⑧ 評価通知	(法務局用)	土地 家屋 全部	無料	通	
	⑨ 評価証明・公課証明		土地 家屋 全部	300円	通	
	⑩ 課税証明・課税台帳登録証明		土地 家屋 全部	300円	通	
	⑪ 資産証明			300円	通	
	⑫ 名寄帳			300円	通	+ コピー代
	⑬ 地番図	(委任状は必要ありません。)		300円	通	+ コピー代
	⑭ その他	()			通	
証明等の必要な資産の所在番地		南魚沼市	南魚沼市	希望縮尺	分の1	
地番図	表示希望項目・地番・登記名義人名・登記地目・登記地積・家屋の外形線			用紙サイズ・A3・A4		
*地番図は土地の境界確認や権利関係の資料として使用できません。*家屋の外形線は正確なものではありません。						

委任状 (この欄は全て委任者が記入・押印してください)		必要な証明等(番号に○)
私は下記 代理人に右の証明等の交付請求・受領の権限を委任します。		
委任者(委任する人)	南魚沼市 氏名	
代理人	南魚沼市 氏名	1・2・3・4・5・6・ 7・8・9・10・11・12・ 14 []

- ・「どなたの証明が必要ですか」に記入される人またはその同一生計親族が窓口に来れない時は、委任状欄を使用し、代理人に証明の申請・受領を委任してください。
・委任者(委任する人) = 「どなたの証明が必要ですか」に記入される人 です。