

税務証明等交付申請書

(あて先) 南魚沼市長

令和 年 月 日 申請

受領者

NO

手数料計

預り金

おつり

申請人(窓口へ来られた方)			
住所	南魚沼市	電話番号	()
フリガナ		生年月日	
氏名		明・大・昭・平・令	年 月 日
どなたの証明等が必要ですか (申請人と同じ場合は右欄に○をつけてください。)			・申請人に同じ
住所	南魚沼市	南魚沼市	
フリガナ			
氏名	①	②	
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日	明・大・昭・平・令	年 月 日

* 同一世帯の親族以外の証明書等が必要な場合は、委任状が必要です。

南魚沼市外にお住まいの方は、同一世帯の親族であっても委任状が必要です。

* 法人の場合は、社印・代表者印の押印してある委任状が必要です。

* 年の途中で所有権を移転された場合は、登記簿謄本又は売買契約書の写しを添付してください。

* 代理人が軽自動車税納税証明書(車検用)を申請する場合は、車検証又は委任状を添付してください。

* 事故防止のため、確認させていただきます。(①の書類の場合は1点、①の書類がない場合は②の書類が2点必要)

申請人	証明等が必要な人との関係	本人・同一世帯人・相続人・納税管理人・委任状・車検証・借地借家人・補助者()・その他()
	確認方法	① 運転免許証・パスポート・マイナンバーカード(個人番号カード)・住基カード(写真付)・身体障がい者手帳・官公署の身分証明書(写真付)・在留カード・その他()
		② 資格確認書・住基カード(写真無)・診察券・年金手帳・社員証・司法書士補助者証・その他()

必要な証明等の番号及び項目を○でかこんでください。			手数料	通数	備考	
市民税	1 所得証明	一般用	所得額のみ証明	300円	通 年度(年分)	
	2	児童手当用・児童扶養手当用	所得額、所得控除等(一部)の証明	300円	通 年度(年分)	
	3	所得・課税(非課税)証明	所得額、課税額 扶養等控除額の証明	300円	通 年度(年分)	
4 営業証明			300円	通		
収納	5 納税証明	全税目 ・市民税・法人市民税・固定・軽自・国保	300円	通	年度分	
	6	指定様式 〔利子補給、補助金等交付 ・入札参加等資格審査、登録 ・酒税法(税務署) ・公益法人認定用 ・その他〕	300円	通		
	7	軽自動車税 〔車両番号 長岡〕	車検用	無料	通	
固定資産	8	評価通知(法務局用)	土地 家屋 全部	無料	通	
	9	評価証明・公課証明	土地 家屋 全部	300円	通	
	10	課税証明・課税台帳登録証明	土地 家屋 全部	300円	通	
	11	資産証明		300円	通	
	12	名寄帳		300円	通	+ コピー代
13	地番図(委任状は必要ありません。)		300円	通	+ コピー代	
14	その他()			通		
証明等の必要な資産の所在番地	南魚沼市	南魚沼市	希望縮尺	分の1		
地番図	表示希望項目 ・地番・登記名義人名・登記地目・登記地積・家屋の外形線	用紙サイズ A3・A4				
*地番図は土地の境界確認や権利関係の資料として使用できません。 *家屋の外形線は正確なものではありません。						

委任状	(この欄は全て委任者が記入・押印してください) 私は下記 代理人に右の証明等の交付請求・受領の権限を委任します。			必要な証明等 (番号に○)
委任者 (委任する人)	南魚沼市	氏名	(印)	1・2・3・4・5・6・ 7・8・9・10・11・12・
代理人	南魚沼市	氏名		14 []