



MOSS ユーザーマニュアル

目次

1. サービス概要

2. スマホがない場合（電話予約）

3. スマホがある場合（アプリ予約）

サービス概要①

- **乗車料金**：300円（最初の3ヶ月はアプリ予約は200円） ※小学生以下・障がい者は100円引き
- **予約期間**：1週間前～30分前まで
- **お支払い方法**：クレジットカード・現金（もしくは乗車クレジット）
- **乗降地点**：仮想停留所（別資料参照）
- **不在タイマー**：乗車地点にドライバーが到着し約束のお時間から**3分**過ぎてしまうと、ドライバーが次の予約に向かってキャンセルする可能性があります
- **予約時間**：
 - 15分幅で予約が確定します（例えば9:00-9:15）
 - 乗車の30～45分前には予約時間が縮まり通知されますが、いずれの場合も表示されている時間幅の頭の時間に乗車地点でお待ちください（例 9:05-9:11 と表示されている場合は9:05に乗車地点にてお待ちください）

サービス概要②

- **SMS/プッシュ通知**：ショートメッセージもしくはプッシュ通知で予約確認連絡をお送りします。
 - ①乗車前日の夕方
 - ②乗車時刻の30~45分前（確定した乗車時間の情報）
 - ③乗車時刻の10分前
 - ④車両が到着した時

※なるべく、通知はオンに設定してください。

目次

1. スマホがない場合（電話予約）

- ユーザー登録（初回のみ）
- 乗車予約

2. スマホがある場合（アプリ予約）

- ユーザー登録・ログイン
- 乗車予約
- その他操作や設定

新規登録（初回乗車前1回のみ）

- 1) コールセンターにお電話
- 2) 新規登録したい旨をお伝えすると、登録に必要な情報をお答えください
 - **お名前**（漢字）
 - **お電話番号**（あればスマホ、携帯、なければ固定電話）
 - **生年月日・性別・お住まい**
 - **割引対象者の場合はその旨をお伝えください**

乗車予約

1) コールセンターにお電話番号、お名前をお伝えください（覚えている場合はユーザーID）

2) 予約の希望内容をお伝えください

a) **行きたい場所**をお伝えする（施設名、場所名、住所など）

b) **お迎え場所**をお伝えする（施設名、場所名、住所など）

c) **希望の出発もしくは到着日時**をお伝えする

d) **乗車人数**をお伝えください

i) 複数人の場合は同乗者の**乗客割引対象者かどうか**をお伝えください

3) 運行担当からは**ご希望に近いお迎えの日時と乗車料金**が伝えられます

問題がなければ予約したい旨をお伝えください。予約でいっぱいでは予約ができない場合もあります

4) 必要な現金も含めて準備をして予定時刻に乗降地点まで向かってください

目次

1. スマホがない場合（電話予約）

- ユーザー登録（初回のみ）
- 乗車予約

2. スマホがある場合（アプリ予約）

- **ユーザー登録・ログイン**
- 乗車予約
- その他操作や設定

アプリをダウンロード

- 1) アプリストアで「**MOSS**」をダウンロード
- 2) ダウンロード後、アプリを起動して「開始」ボタンを押す



※アプリを開いた時に、プッシュ通知の権限に関するメッセージが表示されたら、「許可」を押してください。（車両到着情報等をプッシュ通知で送るため）

※スマホの設定からアプリを探し、位置情報を最大の権限に設定を変更してください。

※正しく動作するためにはOSはAndroid 12もしくはiOS 14以上が必要です



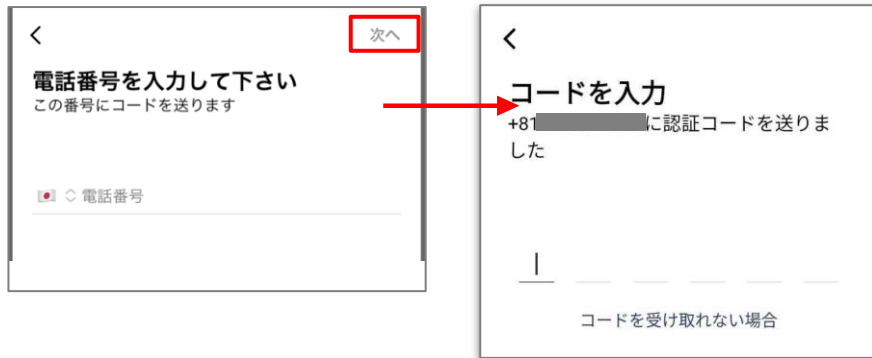
新規登録①：電話番号を入力

電話番号入力の場合：

- 1) 電話番号を入力、次へを押す
- 2) SMSでワンタイムコードが届く
- 3) 届いたコードを次の画面で入力する

※電話番号の横の国旗が日本ではない場合、
国旗をタップし、国一覧からJapanを検索・選択してください

★2回目以降のログイン方法も同様の流れ



新規登録②：その他情報の設定

- 1) 下記も基本項目を入力
 - a) 姓
 - b) 名
 - c) メールアドレス
- 2) 右上の次へを押す
- 3) 性別を選択
- 4) 生年月日を押して選択（詳細は次のページ）
- 5) お住まいを選択
- 6) 保存を押す（次に進むまで少し時間がかかる場合があります）

アカウント情報

姓

名

メールアドレス

次へ

追加の詳細

性別

女性 男性 回答しない

生年月日

お住まい

市内在住 市外在住

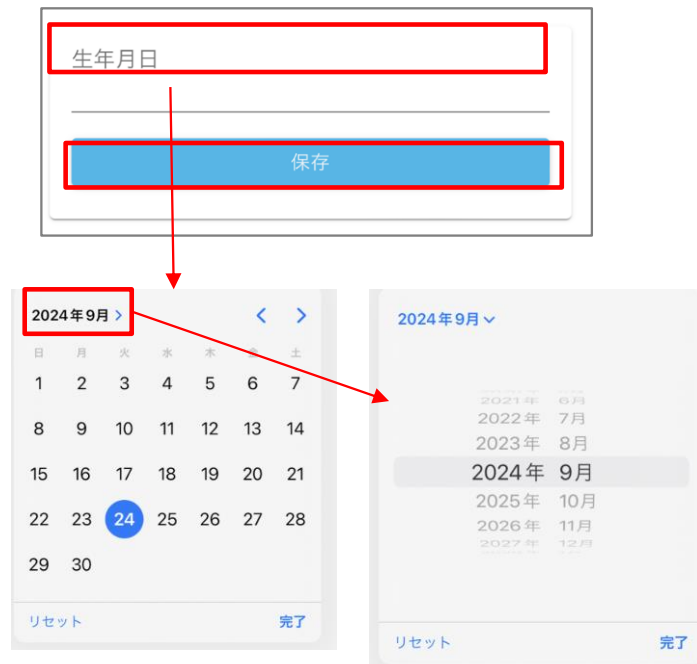
回答しない

保存

新規登録②：その他情報の設定

生年月日のカレンダーの操作方法

- 年/月：カレンダーの左上の年月を押して表示されるスクローラーで年月を選択して完了を押す
- 月：カレンダー右上の<>のボタンでも調節可能
- 日：選択したい日を押す
- 完了を押して、保存を押す



新規登録③：支払い方法の設定

お支払い方法を選択し、クレジットカードを登録する場合は詳細を入力ください。

The screenshot shows a mobile app interface for setting payment methods. At the top, there is a back arrow and the text '追加の詳細' (Additional details) on the left, and 'スキップ' (Skip) on the right. Below this is the title '支払い詳細' (Payment details) and the instruction 'お支払い方法を選択してください' (Please select a payment method). There are two main options: 'クレジットカード' (Credit card) and '現金' (Cash). The 'クレジットカード' option is currently selected and highlighted in grey. It includes a card icon, a card number '1234 5678 9123 4567', and a field for the expiration date labeled '月/年' (Month/year). A '保存' (Save) button is visible below the credit card details. The '現金' option is a blue button with a cash icon and the text '現金'. At the bottom, there is a note with a star icon: 'コードを持っている方は入力ください' (Please enter if you have a code).

※「スキップ」を押した場合はデフォルトが「現金」に自動で設定されます。クレジットカードを後から追加することもできます

新規登録④：ご自身に該当する「乗客タイプ」を設定

1. メイン画面左上のボタンを押してメニューを開く



メイン画面の上に表示されている自分の名前を押す



2. 「設定」を押す



3. 該当する乗客タイプをONにする



目次

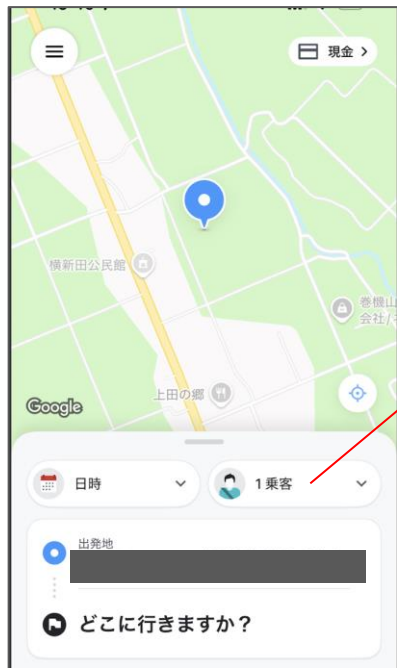
1. スマホがない場合（電話予約）

- ユーザー登録（初回のみ）
- 乗車予約

2. スマホがある場合（アプリ予約）

- ユーザー登録・ログイン
- **乗車予約**
- その他操作や設定

乗車予約方法 ステップ① 追加乗客の設定（1人乗車の場合は省略）



乗車人数

自分	-	1	+
大人	-	0	+
小学生以下・障がい者	-	0	+

ひとりで乗車する場合：

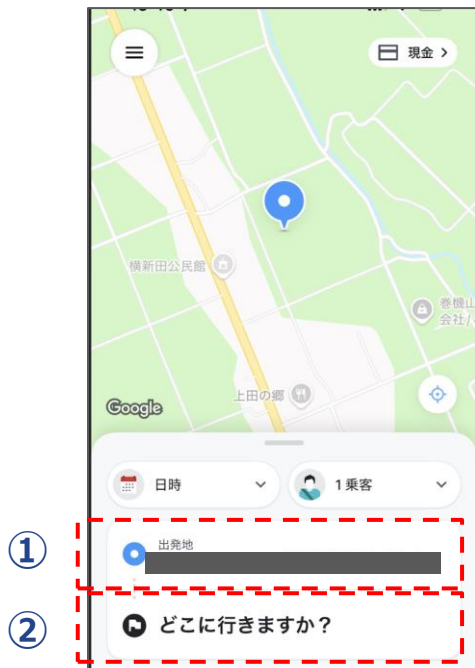
このステップを省略

複数人で乗車する場合：

- ご自身以外の、該当する追加乗客の属性の横の「+」「-」を押して人数を調整してください（予約者本人は既に「本人」の項目でカウントされている）
- 選択が終わったら画面下の「完了」を押す

※ 予約の最大乗客数は6名です

乗車予約方法 ステップ② 出発地・目的地設定



- **現在地を出発地点として設定したい場合：**
出発地点の初期設定が現在地に設定されているので、②の目的地の選択に進む（どこに行きますか？を選択）
- **現在地以外を出発地点として設定したい場合：**
出発地点にピンが落ちるように地図を指で動かすか、①の出発地の検索ボックスを選択

乗車予約方法 ステップ②出発地・目的地設定 つづき



前の画面で目的地を押した場合、出発地が現在の場所で埋まっているので目的地だけを設定、出発地から変更したい場合は両方設定してください。以下3つの方法で出発地・目的地を選択できます

1. 施設名や住所で選択したい場合：白い検索ボックスに施設名や住所を入力して、候補として出てくる選択肢から選択する。検索結果に事前に用意されている主要地点も出てきます。
2. お気に入り登録から選択したい場合：検索ボックスの下に登録があればお気に入り、その後に直近の履歴が表示されるので、そこから選択できます。
3. 地図上で探したい場合：「**地図から選択**」を押した後、地図上の明るくなっているエリア（運行範囲）で動かして指定して「確認」を押す。ズームも可能。

乗車予約方法 ステップ③ 乗車時刻の設定（事前予約）



- 出発地・目的地を設定すると自動的に日時設定画面に移行します
- 「出発」を選択した場合は**乗車したい日時**、「到着」を選択した場合は**到着したい日時**を選択
- 「出発時刻を設定」を押して乗車時刻の指定完了

※ 出発地・目的地を設定する前に日時をメイン画面の「日時」を選択することで先に設定することも可能

※ 同時に同じ時間・場所で複数予約を取りたい場合に下にある「乗車を繰り返す」ボタンを使用します（その他操作や設定参照）

乗車予約方法 ステップ④ 乗車予約の確定



※2つ以上提案が表示される場合、乗りたい方を選択
※運賃は乗車前に確定します

- 1) 前ページの出発・到着時間の指定が完了したら、乗車の提案が表示される（空きがないと表示された場合は違う時間で再度お試しください）
- 2) 出発時間、乗車料金が表示される(※)
（複数人の場合、全乗客の合計）
- 3) 乗車予約に進みたい場合は「**乗車を予約**」を押す。
（この時点ではまだ予約が完了していない）
- 4) 予約が確定したら、2つ目の画面が表示され、「**OK**」を押して終了。

★注意点★

乗車提案時のバス停から、当日変更になる可能性があります（元々表示していた停留所から180メートル以内の別の停留所になる可能性があります）。

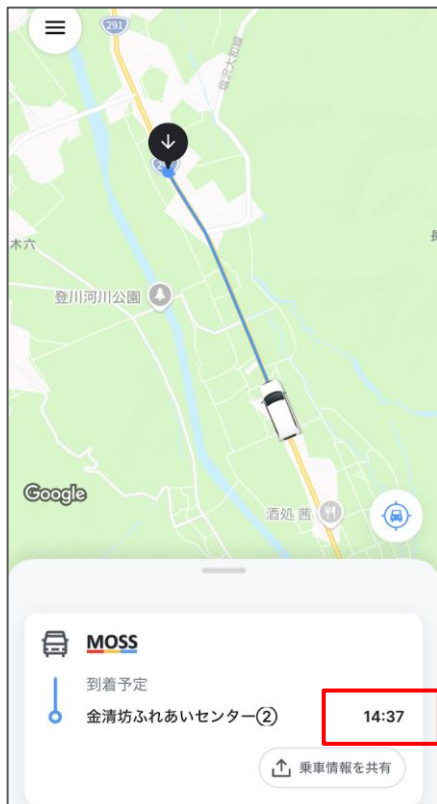
そのため、当日の乗車30分前には通知及びアプリ画面にて実際の停留所の場所を必ずご確認ください。

乗車に向けて（予定乗車30分前からアプリ画面が切り替わります）



- 地図上に表示されている上向き矢印を含む黒いピン（乗車地点）ままで歩いてください。（現在地は青いGPSの点で表示されます。）
- 乗車地点の位置をズームして確認してください。
- 乗車予定の車両は表示ルートを通ってお迎えに来ます。
- **予想到着時刻**が表示されます。お迎えに遅れが発生する場合もあるので到着までの時間を確認してください。
- 乗車地点に**3分以上**遅れた場合、乗合交通であるため、キャンセルになる場合があります。時間通りに乗車場所にお向かいください。
- 乗車をキャンセルしたい場合は、画面右下の3点のアイコンを押した後に「**乗車をキャンセル**」ボタンを押してください。

乗車時のお支払い・乗車中



- **乗車時のお支払い**：事前に表示されていた乗車料金はドライバーにも表示されており、現金は乗車時にお支払いください。クレジットカードや乗車クレジットの場合にはお客様によるお支払い操作の必要はありません。乗車後「履歴」からも金額を確認できます。
- 乗車後、常に車両の位置と最新の目的地の「**予想到着時刻**」が確認できます
- 乗車中に行き先（及び料金）を変更することはできません。

目次

1. スマホがない場合（電話予約）

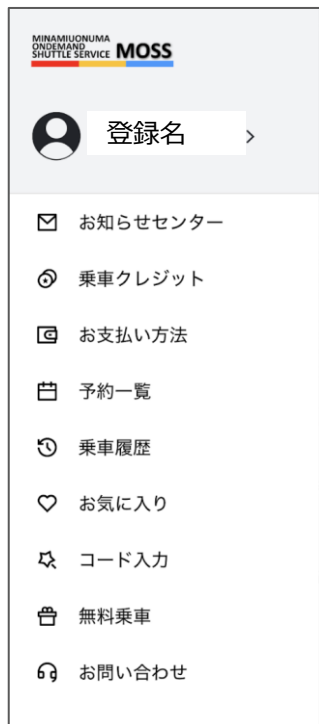
- ユーザー登録（初回のみ）
- 乗車予約

2. スマホがある場合（アプリ予約）

- ユーザー登録・ログイン
- 乗車予約
- **その他操作や設定**

アプリ内メニューについて

メイン画面の左上の3つの線のボタンを
押すとメニューが開きます



- 「登録氏名」：アカウント設定画面に移動
- お知らせセンター：お知らせが届きます
- 乗車クレジット：乗車クレジット購入・残高確認
- お支払い方法：支払い方法の変更
- 予約一覧：今後の乗車予約の確認や変更
- 乗車履歴：乗車履歴の確認
- お気に入り登録：
 - 自宅や普段から使う場所の登録
- コード入力：ご利用できるコードがあれば入力ください
- お問い合わせ：サポートメールとアドレス

良く使う場所のお気に入り登録について



- 1) メニュー欄の「お気に入り登録」ボタンを押す
- 2) 「自宅」または「職場」を押す
- 3) 出発地点を設定する時のように登録したい地点を選んで、「住所を設定」ボタンを押して登録する
- 4) その他の名前でお気に入り場所を作りたい場合、右上の「+」ボタンを押して、お気に入りの名前を入力した上で上記同様場所を設定

乗車予約のキャンセル

予約一覧 (1)

カレンダー リスト

< 2026年2月 >

日	月	火	水	木	金	土
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
1	2	3	4	5	6	7

2026/02/18

1人 > MOSS > 1人 ¥300.00

出発予定時刻 14:30 - 14:45

南魚沼市役所 - 日本、新潟県南魚沼市六日町180-1

日本、〒949-6545 新潟県南魚沼市長崎461-3

編集 → キャンセル

- メニューから予約一覧を開き、キャンセルしたい乗車の日程をカレンダーで選択する（当日であれば既に選択済み）
 - タブで一覧をリスト表示に切り替えることもできる
- 画面の下に予約されている乗車情報が表示され、キャンセルしたい乗車のキャンセルボタンを押す
- 乗車の30分前以内であれば「乗車に向けて」ページを参照

乗車クレジットの購入

乗車クレジットとは？

- 運賃支払いに使用できて、アプリ内チャージができる
- 現金よりお得にまとめて購入することができる



- 1) メニュー欄の「乗車クレジット」ボタンを押す
- 2) 画面上部に残高を確認
- 3) 購入したいクレジットの量・金額を押して、**確認**を押すと購入できます（購入はお支払い方法がクレジットカードになっている時のみ可能）

※自動購入を押してチェックが入っていると、同じ金額の乗車クレジットが上限を下回った段階で自動購入される

注意点)

- ・使用後は返金、現金化の対応は原則不可となります
- ・乗車クレジットがある場合には、ゼロになるまで優先的に使用されます（乗車クレジット残高がある場合は現金支払いは選択できません）
- ・残高不足分は設定している支払い方法でお支払いいただきます（自動購入を選択していても、不足分が発生する乗車では通常の方法で差分をお支払いいただき、その次の乗車から使用できるように自動で追加購入されます）

無料乗車・紹介割引



- **紹介割引とは？**

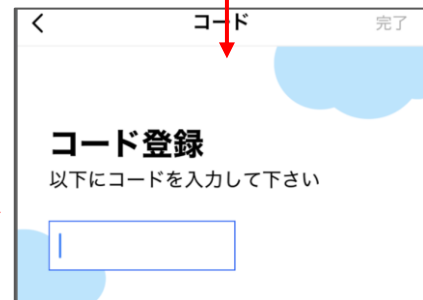
登録ユーザーそれぞれがお持ちの紹介コードを、未登録のユーザーが登録時もしくは初乗車前にアプリで入力すると最初の乗車が無料になります。その方の乗車が完了すると、紹介者も1乗車分（次回の乗車）が無料になります

- メニューから「無料乗車」を開くと、あなた固有の紹介コードが表示されます。押してコピーできます。

- シェアボタンを押すと、そのままSMSや持っているメッセージアプリやメールでも送信可能

- 紹介コードを受け取った場合（かつ未登録もしくは初乗車前）

- 登録時：決済方法を登録する画面の下「コードを持っている～」箇所を押す
- 登録後～初乗車前：メニューから「コード入力」を開く



※複数紹介し、それぞれの方が初乗車をすると紹介者は**その人数分乗車が無料**になります

Webアプリ (ブラウザ)

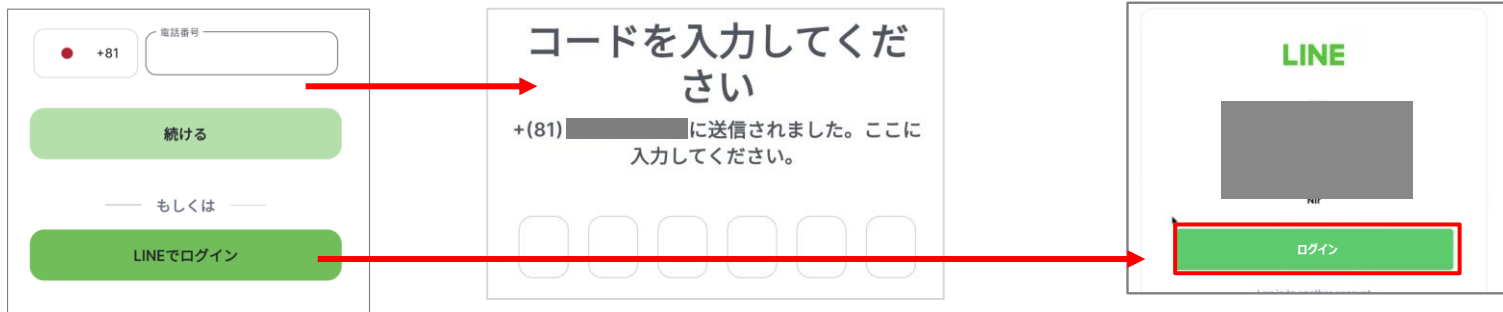
登録（既にアプリや電話にて登録済みの場合はログインへ進む）

The diagram illustrates the registration flow:

- Initial screen: Phone number input (+81) and a '続ける' button.
- Second screen: 'LINEでログイン' button (highlighted with a red box).
- Third screen: 'LINE' logo.
- Fourth screen: '個人情報' (Personal Information) form with fields for 姓 (Surname), 名 (Name), Eメールアドレス (Email address), and 電話番号 (Phone number). A '許可する' button is highlighted with a red box.
- Fifth screen: '生年月日' (Date of Birth) dropdown, a consent checkbox, and a '続ける' button.

- LINEでログインを押して、LINEのログインを行い、詳細を合意事項を確認いただき「許可する」を押す
- 必要な項目を入力し（生年月日はカレンダーから選択形式）「続ける」を押す

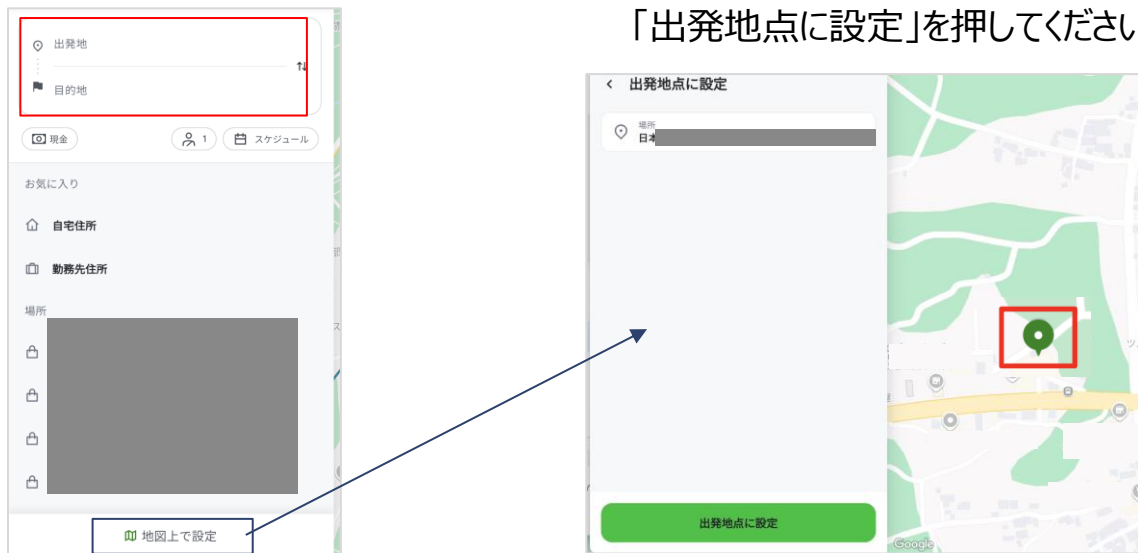
ログイン



- ログイン方法
 - 登録している電話番号（スマホもしくはガラケー）を入力し、SMSで届くワンタイムコードを入力
 - LINE IDで登録した方はLINE IDログインも利用可能
- アプリでログイン中の場合、エラーが表示されますが、再試行するとログインできます（アプリからはログアウトされます。逆も同様）

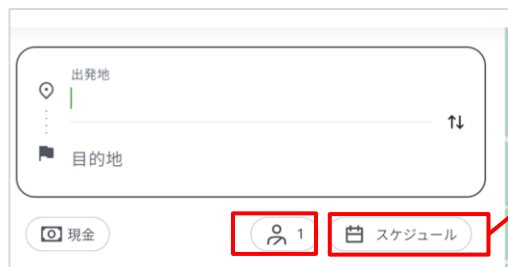
乗車予約①乗降場所設定

「地図上で設定」を押した場合、ピンを動かして確定してから
「出発地点に設定」を押してください

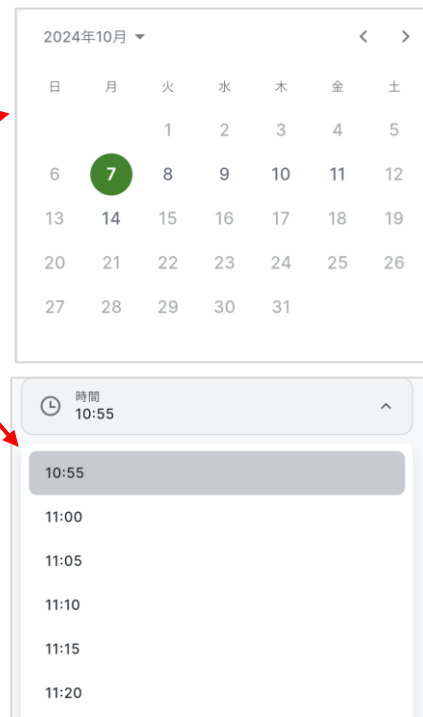
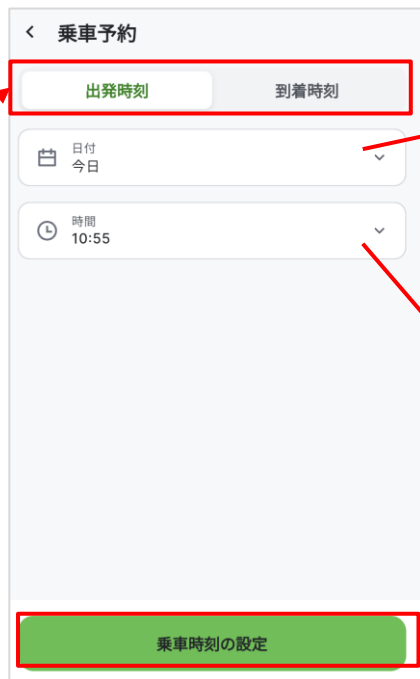


出発地・目的地それぞれクリックして、アプリ同様、住所を入力して住所検索をするか、その下に出てくる登録済みのお気に入り・事前に用意されている主要地点一覧から選択するか、「地図上で設定」を押してピンを動かしてください。

乗車予約②乗車人数・日時設定



1. 乗車人数は人アイコンを押して変更（アプリ同様の画面の流れ）
2. 日時調整には、スケジュールを押して出発時刻指定もしくは到着時刻指定を選択（出発時刻指定は既に選択されています）
3. 日付、時間それぞれ選択してください（既に当日の今の時間が選択されています）
4. 設定が完了したら乗車時刻の設定を押します

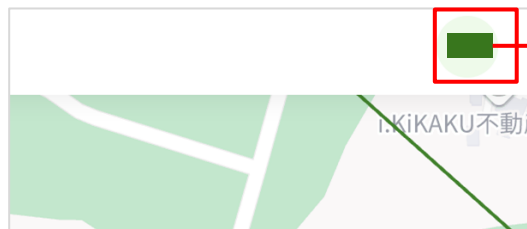


乗車予約③

予約確定まで、乗車待ち画面はアプリ同様のため、
アプリマニュアルの該当ページをご確認ください

メニュー（アプリ同様）

画面の右上のアイコンを押すと
メニューが開かれる



登録氏名
アカウント情報を表示

- 📧 お知らせセンター
- 📁 お支払い方法
- 📅 予約一覧
- 🕒 乗車履歴
- ★ お気に入り
- 🔑 コード入力
- 📞 お問い合わせ

メニューの内容と遷移はアプリ同様、
アプリマニュアルをご参照ください

お気に入り登録

1. 自宅・勤務先のように既に名前が決まっているものを選択するか、新しいお気に入りの追加を選択
2. 乗降地点の選択同様、住所検索・事前に用意されている主要地点一覧から選択するか、「地図上で設定」を選択してピンを地図で動かして設定する
3. 新しいお気に入りの場合はお気に入りの名前を付けて保存をしてください（自宅・勤務先を選択していた場合には名前登録は不要）



アカウント情報

アカウント

個人情報



姓

名

Eメールアドレス

電話番号

+81



設定


アカウント設定



アカウントの削除



ログアウト

- 鉛筆マーク  を押して修正可能
 - スマホアプリも使用している場合、のアカウント情報も連動しています
- アカウント設定は13ページ同様

乗車予約のキャンセル



- メニューの予約一覧を開くと、予約情報が表示されます
- キャンセルしたい乗車の右上の3つの点が横並びのボタンを押して、表示される「キャンセル」を押す