

交付申請書（様式第1号）添付書類一覧表

1. 共通添付書類

共通	<input type="checkbox"/> 補助事業計画書（様式第2号）
	<input type="checkbox"/> 現況写真（建物全景、工事個所の着手前写真）
	<input type="checkbox"/> 工事計画図（屋根伏図に必要事項を記入）
	<input type="checkbox"/> 見積書の写し（複数棟の場合は棟別に明細書を作成）
	<input type="checkbox"/> 市税納税証明書（発行から1カ月以内のもの）
	<input type="checkbox"/> 通帳の写し（口座番号、口座名義人（カタカナ）のわかる面）

2. 新築・改築等の別による添付書類

<input type="checkbox"/> 新築等	<input type="checkbox"/> 建築確認済証等の写し
<input type="checkbox"/> 改良等	<input type="checkbox"/> 家屋の台帳登録登記事項証明書

3. 世帯に関する添付書類

<input type="checkbox"/> 要援護世帯	<input type="checkbox"/> 高齢者のみの世帯	<input type="checkbox"/> 世帯員全員の住民票
/	<input type="checkbox"/> 身体障がい者世帯	<input type="checkbox"/> 交付を受けている当該手帳等の写し
	<input type="checkbox"/> 精神障がい者世帯	
	<input type="checkbox"/> 知的障がい者世帯	
	<input type="checkbox"/> ひとり親世帯	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 保険証の写し（扶養関係を確認できる書類）

※上記のほか、必要と認める場合には別途提出をお願いすることがあります。